**Управление цифровизации**

 **и архивов Акмолинской области**

**Информация**

**выполнение плана по основным направлениям**

**КГУ «Государственный архив Коргалжынского района»**

**за 2023 год**

1. **Введение.**

Работа Государственного архива Коргалжынского района в 2023 году была

направлена на реализацию Послания Президента страны народу Казахстана, Комплексного плана мероприятий по реализации проекта «Архив-2025» на 2021–2025 годы,Закона Республики Казахстан «О Национальном архивном фонде и архивах», нормативно-правовых актов Министерства культуры и спорта Республики Казахстан, Комитета по делам архивов и управления документацией, акима области, собственных организационно-распорядительных документов.

Особое внимание было уделено на развитию и совершенствованию архивного дела, обеспечению сохранности документов Национального архивного фонда, созданию и совершенствованию научно-справочного аппарата к хранящимся документам, их всестороннему использованию, переводу документов в цифровой формат, внедрению информационных технологий.

С начало года кроме запланированных работ и мероприятий, направленных на обеспечение сохранности и использования документов, была проведена экспертиза ценности документов НАФ РК, находящихся в ведомственных архивах района, была проведена работа с документами в соответствии с Правилами документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 236, Перечнем типовых документов со сроками хранения, Правилами приёма, хранения, учета и использования документов ведомственными и частными архивами, Законом Республики Казахстан «О государственных услугах», Правил оказания государственных услуг в области архивного дела.

 **2. Обеспечение сохранности и государственный учет документов Национального архивного фонда:**

 В 4 квартале 2023 года в бюджет для укрепление материально-технической базы было предусмотрено оснащения новым стелажжным оборудованием на сумму 1006,9 тенге в количестве 25 штук, которые были куплены полностью в ноябре месяце текущего года.

 Здание госархива расположена в арендуемом зданий АО «Казпочта» на 3-м этаже , общей площадью **230 кв.м.** ( оплачимая сумма за аренду - 644,0 за год и за отопление 1101,0), в. т.ч. площадь архивохранилищ -  **141,1 кв.м, з**агруженность архивохранилищ составляет 80 %, Пожарная сигнализация установлена в 2010 году, так же у аредателя АО «Казпочта» было установлено в апреле месяце 2017 года прибор системы пожарно-охранной сигнализации нового образца, так же камера видеонаблюдения в проходной двери с улицы. Имеется 3 охранника по штатной единице, которые контролируют всех проходящих граждан в здание.

Все стеллажи металлические.

 Улучшено физическое состояние документов на бумажной основе **101** ед. хр. в том числе, была проведена реставрация на **81** ед.хр, **98** листов , были подшиты и замены обложек на **20** ед.хр, проведена были восстановлены затухающих **9** листов по фонду № 10 Жусалинский сельский Совет народных депутатов, № 19 совхоз Путь Ленина, № 30 Производственый кооператив «Достык»,№ 60 Ушаковский сельский Совет народных депутатов.

 Закартонировали всего **1230** ед.хр, фонд № 100 КГУ «Государственный архив Коргалжынского района»- **86** ед.хр, № 177 Бюро актов гражданского состояния по Коргалжынскому району (райЗАГС) **51** ед.хр, № 132 РГУ «Управления государственных доходов по Коргалжынскому району» **540** ед.хр, № 127 Территориальная избирательная комиссия **30** ед.хр, № 112 Районное территориальное управление МСХ РК **23** ед.хр, № 163 ГУ «Отдел занятости и социальных программ по Коргалжынскому району» **28** ед.хр, № 146 Коргалжынский районный суд **97** ед.хр, № 114 ГУ «Аппарат акима Коргалжынского сельского округа» **22** ед.хр, № 152 ГУ «Аппарат акима Арыктинского сельского округа» **114** ед.хр, № 164 Коргалжынский районный центр занятости **80** ед.хр, № 179 ГУ «Аппарат Коргалжынского районного маслихата» **139** ед.хр.

 Проверено наличие и состояние документов фондов № 10 Жусалинский сельский Совет народных депутатов, № 11 Совхоз Кенбидаик Управления сельского хозяйства Кургальджинского района, № 27 Кургальджинский районный союз потребительских обществ, № 19 Совхоз Путь Ленина , № 20 Арыктинский сельский Совет народных депутатов, № 30 Производственный кооператив «Достык», № 29 Кургальджинское райспецхозобьединение, № 48 Сабындинский сельский Совет народных депутатов, № 22 Кургальджинское государственное кооперативное предприятие бытового обслуживания, № 60 Ушакоский сельский Совет народных депутатов, № 61 Колхоз им. Сталина, № 62 Берликский сельский Совет народных депутатов. Всего **2889** **ед.хр**.

 В целях установления фактического наличия находящихся на хранении дел и выявления отсутствующих архивных документов, выявления и устранения недостатков в учете архивных документов была проведена выверка комплекта учетных документов в фонде № 27 Кургальджинского районного союза потребительских обществ, в фонде № 20 Арыктинского С/Совета народных депутатов, в фонде №29 Кургальджинского райспецхозобьединения, в фонде № 48 Сабындинского сельского Совета народных депутатов, № 61 Колхоз им.Сталина, № 62 Берликский сельский Совет народных депутатов.

 При выверке комплекта учетных документов было обнаружено отсутствие 3 ед.хр, так же было обнаружено 1 дело не включенный в опись, в результате который был составлен акт об обнаружении архивного документа и был добавлен в опись литерным номером № 49а распоряжение Кургальджинского РПС по личному составу за период 05 января 1992 года по 28 декабря 1992 года.

 Были проверены порядок нумерации единиц хранения по описи дел, проверка правильности составления итоговых записей. Было выявлено не соответствие нумерации дел в описи и на самих делах, в ходе работы были исправлены.

Учет документов в архиве организации является одним из средств обеспечения их сохранности и контроля за их наличием.

Учет документов в архиве организации строится на основе соблюдения принципов:

1. Централизация, выраженной в примении единых единиц учета .
2. Учетные документы, кроме описей дел, документов, предназначены для служебного пользования.

 Все учетные документы хранятся в архивохранилище на 01 января 2024 года в количестве **28907** (двадцать восемь тысяча девятьсот семь) ед.хранения из них управленческая документация постоянного хранения **18665** (восемнадцать тысяча шестьсот шестьдесят пять) ед.хр, документы по основной деятельности поступающие с вышестоящих организаций, распорядительная деятельность, приказы по основной деятельности . По личному составу **10001** (десять тысяча одна) ед.хр приказы по личному составу прием, увольнение, отпускные, перемещения, ведомости начисления заработной платы , документы на перечисление обязательных пенсионных и социальных отчислений срок хранения 75 лет. Ведется книга учета поступления и выбытия документов по форме, предназначенная для учета количества и состава документов, поступающих на хранение.

Документы личного происхождения **133** (сто тридцать три) ед.хр, коллекция фотодокументов отражающие историю района **108** (ст о восемь) ед.хранения.

 На каждый фонд находящийся в государстенном архиве района имеются архивные описи на управленческую документацию , на документы по личному составу. Количество фондов на первое января 2024 года составляет **179**.

**2. Формирование НАФ РК. Организационно-методическое руководство ведомственными архивами и организацией документов в делопроизводстве учреждений, организаций и предприятий.**

 С начало 2023 года проведена научно-техническая обработка документов КГУ «Государственного архива Коргалжынского района» в количестве **86** ед.хр за 2015-2019 годы, Бюро актов гражданского состояния по Коргалжынскому району (райЗАГС)- **51** ед.хр за 1936-1947 годы, РГУ «Управления госдоходов по Коргалжынскому району»- **532** ед.хр за 2018-2019 годы, Документы личного происхождения Ветерана труда Советского Социалистического Союза, отличника милиции, майора милиции, ветерана тыла Великой Отечественной войны Букишева Сакана -**19** ед.хр, Территориальной избирательной комиссии **30** ед.хр, Районного территориального управления МСХ РК **23** ед.хр, ГУ «Отдела занятости и социальных программ по Коргалжынскому району» **28** ед.хр, Коргалжынского районного суда **100** ед.хр, ГУ «Аппарат акима Арыктинского сельского округа» **114** ед.хр, ГУ «Аппарат акима Коргалжынского сельского округа» **22** ед.хр, ГУ «Коргалжынский районный центр занятости» **80** ед.хр, ГУ «Аппарат Коргалжынского районного маслихата» **139** ед.хр, итого проведена научно-техническая обработка документов на **1224** ед.хр, которые прошли через ЭПК Управления цифровизации и архивов Акмолинской области.

 Из них после согласование ЭПК были приняты на госхранения в архив **1221** ед.хр (**1029** ед.хр управленческие документации, **173** ед.хр документы по личному составу, **19** ед.хр документы личного происхождения).

 Так же были приняты на гос.хранение **9** ед.хр.литерных номеров , из них **3** ед.хр. управленческих документации и **6** ед.хр по личному составу.

 Итого с начало года на госхранение были приняты **1230** ед. хранение. Из них **1032** ед.хр управленческие документы, **179** ед.хр документы по личному составу, **19** ед.хр документы личного происхождения.

 С начало 2023 года проводились **8** семинара, во всех организациях проводящих научно- техническую обработку документов, архивистами государственного архива давались разьяснение на каждый пункт порядка приема документов на хранение, порядка составления акта о выделении к уничтожению документов, не подлежащих хранению, порядка проведения экспертизы ценности научно- технической документации, порядок формирования и обработка дел с научно- технической документацией. 23 января 2023 году семинар в ГУ «отделе занятости и социальных программ Коргалжынского района» по проведению научно-технической обработки документов для сдачи на государственное хранение актовых книг которые хранились в отделе регистрации актов гражданского состоянияпо месту первичной регистрации в течение семидесяти пяти лет.

24 февраля 2023 году семинар на тему «о внесении и изменении в приказ Министра культуры и спорта РК от 12 апреля 2022 года за № 63 на перечень типовых документов, образующихся в деятельности государтвенных и не государственных организации, с указанием срока хранения» в РГУ «Департамент санитарно- эпидемилогического контроля Министерства здравоохранения РК», 13.03.2023 году семинар на тему по проведению научно-технической обработки документов для сдачи документов на государственное хранение в РГУ «Управлеиие государственных доходов по Коргалжынскому району».

 10апреля 2023 года была проведена с сотрудниками районной прокуратуры Коргалжынского района семинар-урок по правилам приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами.

 28.07.2023 году была проведена семинара-занятия с сотрудниками архива в КГУ «Государственном архиве Коргалжынского района" На тему: Об утверждении норм времени работы по документационному обеспечению, 07.09.2023 году семинара-занятия в КГУ «Государственном архиве Коргалжынского района " с учреждениями и организациями, относящимися к источникам комплектования архива Коргалжынского района на тему: Об разъяснении норм правил документирования, управления документацией и использования систем электронного документооборота в государственных и негосударственных организациях и оказании методической помощи.

 20.12.2023 году семинар на тему по проведению научно-технической обработки документов для сдачи документов на государственное хранение в ГУ «Отдел архитектуры, градостроительства Коргалжынского района» на платной основе 2024 году.

 22.12.2023 года семинар на тему по проведению научно-технической обработки документов для сдачи документов на государственное хранение в РГУ «Коргалжынского государственного природного заповедника».

Так же 27 февраля 2023 году в ГУ «Аппарате акима Амангельдинского сельского округа», 07 октября 2023 года в ГУ «Аппарате акима Коргалжынского района», 25 декабря 2023 года в «Районном доме культуры Коргалжынского района» были оказаы практическая и методическая помощь по формированию документов согласно номенклатуры дел.

14 марта 2023 году с целью подготовки качественного внесения данных на ЕЭАД (единый электронный архив документов) был проведен урок на тему «по работе в информационной системе «Электронный архив документов» в районном маслихате, 10 апреля 2023 году был проведен урок работниками прокуратуры по правилам приема, хранения, учета и использования документов национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами.

С целью предупреждения ошибок при оформлении заявлений, активизации работы через Центры обслуживания населения , по взамодействию госархива и госкорпорации в веб-портале «Электронного правительства WWWegоv.kz» по повышению качества оказания государственной услуги «Выдача архивных справок» была проведена 3 семинара 25 марта 2023 года, 27 сентября 2023 года, 27 декабря 2023 года с работниками ЦОН.

 Согласно «перечня типовых документов, образующихся в деятельности государственных и негосударственных организаций, с указанием срока хранения» утвержденного приказом Министра культуры и спорта за № 157 от 29 июня 2023 года согласованы 25 номенклатур дел государственных учреждений: ГУ «Аппарат акима Амангельдинского сельского округа», «Аппарат акима Кенбидаикского сельского округа», ГУ «Аппарат акима Коргалжынского района», ГУ «Отдел земельных отношений», РГУ Департамент санитрано-эпидемиологического конторля Акмолинской области Комитета санитрано – эпидемиологической контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, ГУ «Отдел экономики и финанасов по Коргалжынскому району», РГУ «Управления госдоходов по Коргалжынскому району», были согласованы положении об экспертной комиссии 4, положение о ведомственных архивах 4, ГУ «Прокуратуре Коргалжынского района», ГУ «Коргалжынском районном суде», ГУ «Отделе внутренней политики и развития языков Коргалжынского района», ГККП «Районном Доме культуре им. Кенжебека Кумисбекова»

**4**.**Создание информационно-поисковых систем, научная информация и использование документов.**

Была проведена каталогизация документов по управленческим документам по фонду № 140 ГУ«Аппарат акима Коргалжынского района», № 75 Кургальджинский районный Совет народных депутатов, влито тематических карточек в каталог управленческой документации в количестве **7** штуки.

5. **Научная информация и использование документов:**

 В районную газету «Нұр Қорғалжын» были направлены статьи по документам госархива по Медиа-плану статья «Мариям мен Дүйсеннің кездесуі» про главных персонажей народной песни «Дударай», материал взят из документов личного происхождения С. Букишева, была опубликована за №16 от 16 марта 2023 года.

Статья по оказанию государственных услуг на тему «Выдача архивных справок, копий архивных документов или архивных выписок» за № 15 от 09 марта 2023 года.

Статья на тему «Правила оказания платных видов деятельности по реализации товаров (работ, услуг) государственными архивами, деньги от реализации которых остаются в их распоряжении и расходования ими денег от реализации товаров (работ, услуг**)»** была опубликована за № 20(736) от 30 марта 2023 года.

Статья на тему «Тарихты жасайтын халық, сақтайтын архив» из мемуаров из изданий старых газет хранящихся в Государственном архиве Коргалжынского района «Свет маяка», «Шамшырак нұры» Коргалжынского райкома Компартии Казахстана и районного Совета народных депутатов за № 45 от "14 сентября 2023 года.

Нет страны без прошлого, нет народа без истории. Статья на тему "Архив құжаттары сыр шертеді" из значимых событий, раскрывающих специфику и особенности каждого периода, углубляющегося в недра истории за № 46 от "21 сентября 2023 года.

С начало года была проведена акция «День открытых дверей», «Архив консультирует» по разьяснению получения государственной услуги «Выдача архивных справок, копии архивных документов или архивных выписок» через Канцелярию всего **3 раза** т.е 26 января 2023 года, 26 мая 2023 года, 29 июня 2023 года .

В дни проведении акции в Государственный архив Коргалжынского района посетили девятнадцать человек, все они удовлетворены качеством информирования по вопросам получения государственных услуг.

В период с 28 февраля 2023 года по 29 марта 2023 года КГУ «Государственным архивом Коргалжынского района» была проведена публичное обсуждение отчета о деятельности государственного архива по вопросам оказания государственной услуги «Выдача архивных справок, копий архивных документов или архивных выписок» за 2023 год.

06 сентября 2023 года в Государственном архиве Коргалжынского района проведена ознакомительная экскурсия с ведущими делопроизводителями учреждений района на тему «порядок организации хранения документов, порядок определения принадлежности документов к фонду и создание архивного фонда» по правилам приема, хранения, учета и использования документов Национального архивного фонда и других архивных документов ведомственными и частными архивами.

21 сентября 2022 года В рамках реализации Указа Президента страны от 19 января 2022 года №780 «Об объявлении года детей 21 сентября 2022 года был

Агротехнического колледжа, была проведена обзорная тематическая экскурсия.

В ходе экскурсии сотрудники архива продемонстрировали архивные документы, отражающие материальную и духовную жизнь населения, имеющие исторические и культурное значение, пролистали подшивки газет прошлых лет.

07 декабря 2023 года учащиеся Коргалжынской средней школы имени А. Толеубаева посетили выставку «История Коргалжынского района». Вниманию учащихся были представлены роллапы с коллекцией фотодокументов из истории района, представлена информация об истории района.

13 декабря 2023 года в выставочном зале Государственного архива была проведена выставка, рассказывающая историю Коргалжынского района специалистам отдела земельных отношений Коргалжынского района.

 С начало года в базу данных в ИС «ЕЭАД» было внесено **758** дело по описи, оцифровка (сканирование) документов проводилась на **57071** листов.

По исполнению запросов тематических в установленные сроки тематических

 – 1 генеологических-0, социально правового характера всего **505**, из них положительные- **389**, отрицательные **116**, непрофильных- нет. Госусулги через ЦОН- **125,** через ПЭП- **355**, почтой- **25** (канцелярия).

С начало года сайт был наполнен проводимыми мероприятиями с участием сотрудников архива, материалами, проводимымыми семинарами-уроками, выставками, публикациями всего- **23**

**6. Платные услуги**

 С начало года были подготовлены документы на обработку на платной основе

 ГУ «Аппарата акима Арыктинского сельского акима» за 2014-2019 годы, ГУ «Аппарат акима Коргалжынского сельского округа» за 2018-2020 годы, ГУ «Аппарат Коргалжынского районного маслихата» за 1998-2017 годы, всего 800 ед. хранения на сумму 600000 тыс тенге, с начало года была проведена научно-техническая обработка документов ГУ «Аппарата акима Арыктинского сельского округа» за 2014-2019 годы в количесте 114 ед.хр, ГУ «Аппарата акима Коргалжынского сельского округа» за 2018-2020 годы в количесте 22 ед.хр, ГУ «Аппарата Коргалжынского районного маслихата» за 1992-2011 годы в количестве 139 ед.хр, согласно прейскуранта цен на реализуемые товары (работы и услуги), оказываемые государственными архивами на платной основе была начислено всего 499949 (четыресто девятьсот девяносто девять тысяча девятьсот сорок девять) тысяча тенге, которые поступили на счет государственного архива.

 **Директор Н. Сарбалин**